

## **Dagsorden skolebestyrelsesmøde onsdag den 8. november 2023 kl. 17.00-19.00**

Til stede, afbud markeret med:

**Forældrerepræsentanter:**

Henrik Randløv Jørgensen, Trine Stig Mikkelsen, Marlene Borst Hansen, Trine Ring Olesen, Pernille Ødegaard Skovsted, Sine Valbjørn Schlüter og Mathias Vogdrup-Schmidt

**Elevrepræsentanter:**

Louis og Emma

**Medarbejderrepræsentanter:**

Mikkel Ambrosius og Marianne Bidstrup Østergaard

**Ledelsen:**

Line Justesen, referent og Lars Rye Vadmand

Der serveres en let ret...

Nr.	Punkt
1	Godkendelse af dagsorden, samt valg af ordstyrer (5 min)

Nr.	Punkt
2	Meddelelser fra: <b>- eleverne</b> Har talt om smartwatches på de forskellige klassetrin. Det giver god mening, at de store må benytte dem, da de kan betale og andet med dem. De store elever bliver ikke forstyrret af dem. De små har ikke brug for dem.

I elevrådet er der et udvalg, der arbejder med at lave en film om skolen.

**- ledelsen**

Lærerne er så småt i gang med planlægge DCL-ugen. Den skal have navneforandring til Værkstedsugen. Der er elever, der har foreslået idéer til værksteder.

Lars foreslår, at grønt råd eller miljøhensyn tænkt ind.

Ledelsen er så småt gået i gang med planlægning af næste skoleår.

Vi har haft timer i udskolingen, hvor eleverne har fået opgaver i stedet for at blive vikardækket. Vi er ved at skrive et princip for hvordan vi vikardækker på de forskellige årgange.

Det er ikke tale om en spareøvelse og det er vigtigt at kommunikere det til forældrene.

**- bestyrelsen (7 min)**

Nr.	Punkt
3	Ferieplan 24/25, bilag (10 min) Bestyrelsen skal vedtage ferieplan for skoleåret 2024/25. Skoleåret skal indeholde 200 skoledage, og sommerferien skal starte på den udmeldte dato. Vi lægger os op ad ferieplanen – enstemmigt vedtaget. Vi er opmærksomme på fredag d. 3/1. Der stilles forslag fra eleverne om at starte efter sommerferien med et par indflyvningsdage, der evt. er lidt kortere

Nr.	Punkt
4	Trykke fællesskaber. Digital dannelse (10 min) Opsamling på fælles forældrearrangement på Christianshavns Skole den 2.11. Ideeer til forældrearrangementer fremadrettet. Der var fuld opbakning herfra og pladserne blev hurtigt optaget. Det er en god for at skolerne slår sig sammen om et arrangement af den kaliber, da det koster en del. Er der behov for at få andre arrangementer for vores skole eller andre skoler, er det muligt at komme med bud på foredragsholdere.

Der er mulighed for at samarbejde mere på tværs af skolebestyrelserne. Dermed kan bestyrelserne stå stærkere i forhold til fælles ønsker til kommunalbestyrelsen.

Opsamling på smartwatch. Vi har valgt at se på hvor mange elever det drejer sig om, før vi tager stilling til hvordan vi forholder os.

Der er en del små elever i KKFOen, der har smartch, for så er det lettere at finde børnene.

Vi opfordrer forældrene at ringe til skolen, frem for at ringe til børnene, når der er behov for at komme i kontakt med forældrene.

Skolebestyrelsen foreslår, at smartwatch bliver sidestillet med mobiltelefoner i skolens mobilpolitik. Forslaget er, at udskolingen 7.-9. er fritaget smartwatch. Vi

tager det op på næste møde, så kan vi nå at høre personalet om deres holdninger til denne ændring.

Nr.	Punkt
5	<p>Skoleindskrivning, orientering om Åbent hus den 25.10. og processen fremadrettet (10 min)</p> <p>Tak til Signe, som sprang til i sidste øjeblik, som fortæller som ny forælder på dagen. Der var ca. 85 forældre. Der var en kort beskrivelse af skolen og derfra kunne man høre om at være ny forælder, skolens arbejde med trivsel og KKFØen. Vi vil meget gerne have fyldt vores børnehaveklasser op.</p> <p>Vi forsøger os med at holde en forældermøde for de der har fået plads, for at få dem til at blive.</p> <p>Signe fortæller, at det forældrene gik op i, var det faglige og det sociale. Vi kan se hvilke institutioner børnene kommer fra, så vi kan komme ud og besøge dem inden skoleindskrivning. Det betyder noget, at forældrene møder engagement og oplever samarbejde mellem institutionerne.</p>

Nr.	Punkt
6	<p>Økonomi, orientering, bilag (5 min)</p> <p>Der er kommet nogle positive ændringer til vores forventede resultat for 2023. Orientering om proces for restmidler.</p> <p>Der er nogle ændringer i økonomien, fordi vi har fået nogle flere midler til NIK-elever, som er elever, med et andet modersmål end dansk og engelsk. Derudover har vi fået midler til feedbacksamtaler (samtaler på 8. og 9. årgang mellem lærer og elev). Der bliver brugt færre penge på vikarkontoen, primært fordi fordelingen af timer, er blevet effektiviseret.</p> <p>Det er en kvalitet at det er de faste lærere, der er i klasserne.</p>

Nr.	Punkt
7	<p>Kontaktforældres rolle (45 min)</p> <p>Ledelsen kommer med et oplæg.</p> <p>Vi gennemgår erfaringer med kontaktforældre.</p> <p>Kontaktforælderrollen har været meget utydelig. Trivselsudvalget har fungeret bedre. Der er potentiale i at få et tættere samarbejde med kontaktforældrene. Det kunne være fint med nogle retningslinjer og hvad kan man forvente at blive indkaldt til?</p> <p>Kontaktforældrene stod for et forældremøde, kontaktforældrene stod for møde nummer to. Her blev der oftest diskuteret mere trivselsemner.</p> <p>Det vil være muligt at låne et lokale til forældremøder.</p>

Mødet går videre til næste møde, hvor vi tager det op igen, hvor vi er forberedte.

Ledelsen og lærerne kommer med deres bud på kontaktførelsernes rolle og opgaver.

Det skal være tydeligt hvornår man inddrager hvem og være opmærksomme på tavshedspligt.

Ledelsen laver et nyt udkast til næste møde.

Nr.	Punkt
8	Eventuelt (5 min)

---

Der er dialogmøde d. 16/11. Ledelsen deltager ikke, da vi er på seminar.

**Kommende møder:**

**18.1.:** KKFO og forældreråd: inviteres med på hele mødet, kontaktførelser fortsat

**26.2.:** Budget 2024, Vikardækning og sygefravær

**3.4.:** Ressourcecenter

**7.5.:** Årsberetning og møde med kontaktførelser

**20.6.:**

**Herudover Skoleudviklingssamtale i perioden januar-maj 2024**